



VACATURE

Voor de Dienst Bedrijfsvoering zijn wij op zoek naar een:

Medewerker Meldpunt (0,6 fte)

Het Regio College verzorgt beroepsoponderwijs en educatie aan circa 6.000 studenten.

Het Regio College ontwikkelt in partnerschap met de regionale omgeving uitdagende en effectieve beroepsopleidingen en taaltrajecten. De studenten worden begeleid bij het ontwikkelen van hun talenten en het nemen van verantwoordelijkheid voor hun leerproces. De (beroeps)praktijk heeft in het leren een centrale plaats. Voor de ruim 500 medewerkers zijn hart voor studenten, klantgerichtheid en resultaatgerichtheid belangrijke kwaliteiten.

De Dienst Bedrijfsvoering (waaronder de teams OST, Examenbureau, Financiële administratie, Personeel- en Salarisadministratie, Facilitair Beheer, Huisvesting, Bedrijfsbureau en ICA vallen) ondersteunt en adviseert de onderwijsteams en diensten van het Regio College op uiteenlopende administratieve gebieden. Het team Bedrijfsbureau is per direct op zoek naar een Medewerker Meldpunt 0,6 fte (24 uur).

» Je werk

Als medewerker Meldpunt ben je hét aanspreekpunt t.b.v. klachten, wensen, informatie, storingen en service (KWISS) binnen het Regio College. Een 'spin in het web' die de benodigde dienstverlening t.b.v. de KWISS administratief ondersteunt en organiseert.

Je verzorgt de toegang tot gebouw, ruimte en middelen middels diverse toegang controlesystemen en verzorgt de verhuur van audiovisuele middelen, laptops en lockers. Daarnaast ondersteun je als 'frontoffice' de diverse administraties t.b.v. studenten o.a. bij de registratie van verzuimmeldingen en inname van diverse documenten. Je werkt in teamverband.

» Wij zoeken

Een positieve, service- en klantgerichte spin in het web. Je vindt het leuk om in teamverband te werken. Je bent betrokken, staat sterk in je schoenen, hebt een proactieve houding en bent in staat te relativiseren.

Je vindt het leuk om je kennis t.b.v. diverse systemen up to date te houden en bent flexibel t.b.v. de organisatie als het gaat om nieuwe taken en verantwoordelijkheden. Je hebt affiniteit met het (mbo-)onderwijs/ de doelgroep en beschikt over een afgeronde en relevante opleiding op MBO niveau en werkervaring.

Als medewerker meldpunt ben je helder in je communicatie zowel mondeling als schriftelijk en heb je een uitstekende beheersing van Word en Excel.

» Wij bieden

Wij bieden je een uitdagende functie bij een professionele organisatie en een betrokken team van collega's. De duur van de

aanstelling is in eerste instantie voor één jaar, mogelijk met uitzicht op verlenging. Het salaris bedraagt maximaal € 2850 bruto per maand (schaal 6 cao mbo) bij een volledig dienstverband. Inschaling is afhankelijk van de relevante werkervaring die je meebrengt. Daarnaast kun je profiteren van o.a. een ruime verlofregeling, collectiviteitskorting ziektekostenverzekering, fietsplan, mogelijkheden tot scholing, 8% vakantietoeslag en 8,33% eindejaarsuitkering.

» Informatie en sollicitatie

Voor informatie kun je je richten tot Noortje Bekebrede, teammanager Bedrijfsbureau
telefoon: (075) 681 9038 en e-mail: nbekebrede@regiocollege.nl.
Je sollicitatie kun je tot 31 mei 2022 per e-mail richten aan Noortje Bekebrede, e-mail: secretariaatdiensten@regiocollege.nl

Deze vacature zal tegelijkertijd zowel intern als extern worden uitgezet.

Wij zijn een school die midden in de Zaanse samenleving staat. Onze studenten hebben een diverse achtergrond met ieder zijn eigen unieke talenten. We geloven dat we onze studenten het beste kunnen aanspreken met een team dat o.a. qua leeftijd, culturele achtergrond, arbeidsvermogen, gender en persoonlijkheid divers is samengesteld. Daarom streven we naar diversiteit in de teams. De verschillen in mensen helpen ons nog beter onderwijs te geven!