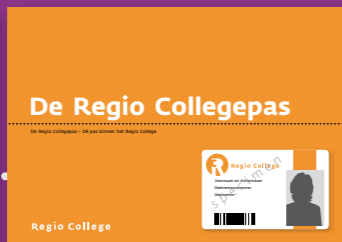


Lees ook:



1

2

3

4

5

Van aanmelding tot plaatsing

Stap voor stap

© Regio College, Zaandam, januari 2010



Regio College



Fijn dat je kiest voor het Regio College. Je hebt een formulier ingevuld om je aan te melden. Voordat je écht kunt beginnen, doorloop je een aantal stappen. We doen dit om ervoor te zorgen dat je een opleiding kiest die bij je past. Zodat je het naar je zin hebt en – niet onbelangrijk – met een diploma het Regio College verlaat!

*Vragen over
jouw aanmelding?
Neem contact op met
het Bureau Onderwijs-
ondersteuning of
secretariaat waar jouw
opleiding onder valt.
Zie pagina 9.*

Stap 1: Aanmelding

Hoe?

Om je aan te melden, vul je het aanmeldingsformulier in. Dit formulier kun je aanvragen bij het Servicecentrum of downloaden via de website (www.regiocollege.nl).

Wat?

Maak een setje met de volgende papieren:

- volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier (ben je jonger dan 18 jaar? Laat dan je ouder/verzorger ondertekenen);
- volledig ingevuld instroomformulier (zit vast aan het aanmeldingsformulier). Laat dit formulier ook invullen en ondertekenen door je huidige of vorige school. Vul dit formulier ook in als je geen vmbo'er bent;
- kopie van je geldige legitimatiebewijs;

Wat is een geldig legitimatiebewijs?

- een geldig Nederlands of EU-paspoort;
- een geldige verblijfsvergunning (beide zijden kopiëren);
- een geldige Nederlandse identiteitskaart.

- kopie van jouw cijferlijst en/of diploma van je vorige school.

Heb je je cijferlijst en/of diploma nog niet?

Stuur dan een kopie van je laatste rapport of (voorlopige) cijferlijst. Na je diploma-uitreiking lever je zo snel mogelijk een kopie van je cijferlijst in. Deze krijg je bij je diploma.

Waar?

Lever bovenstaande papieren in bij de Deelnemersadministratie.

Regio College

T.a.v. Deelnemersadministratie
Antwoordnummer 1475
1500 WC Zaandam

Wanneer?

Vóór 1 april moet je aanmelding binnen zijn. Als je je na deze datum aanmeldt, kan je aanmelding vertraging oplopen. Dus: hoe eerder je je aanmeldt, hoe beter. Sommige opleidingen zijn namelijk snel vol.





Stap 2: Digitale intake

Waarom?

We kijken of de opleiding die je kiest goed bij je past.

Wat is het?

Je beantwoordt vragen op de computer.

De vragen gaan bijvoorbeeld over:

- taal en rekenen;
- of je een denker of een doener bent;
- waarom je deze opleiding kiest.

Hoe lang duurt het?

Ongeveer 1 tot 1½ uur. Tussendoor kun je 15 minuten pauze nemen. Je doet het in je eigen tempo.

Waar en wanneer?

Je krijgt van ons een uitnodiging waar dit in staat.

Voor de digitale intake (meestal op dezelfde dag) maken we ook een foto voor je Regio Collegepas.

Stap 3: Intakegesprek

Na de digitale intake volgt meestal een intakegesprek. Daarna hoor je of je de opleiding kunt doen die je hebt gekozen.

Waarom?

Om er zeker van te zijn dat de opleiding die je kiest ook bij je past.

Met wie?

Met een docent van de opleiding waar je je voor hebt aangemeld (de intaker).

Waar gaat het intakegesprek over?

- uitkomsten digitale intake;
- vooropleiding;
- (eventuele) zorginformatie en -begeleiding vooropleiding;
- waarom kies je deze opleiding;
- vrijstellingen;
- verwachtingen van jou en van de school;
- begeleiding;
- informatie over de opleiding;
- vragen die je hebt.

Hoe lang duurt het?

Ongeveer een half uur.

Waar en wanneer?

Je krijgt van ons een uitnodiging waar dit in staat.

De intaker heeft niet direct de resultaten van de digitale intake. Daarom is het intakegesprek niet op dezelfde dag als de digitale intake.

Vragen over
jouw aanmelding?
Neem contact op met
het Bureau Onderwijs-
ondersteuning of
secretariaat waar jouw
opleiding onder valt.
Zie pagina 9.



Aanmelding

1

Stap 4: Voorlopige plaatsing

Wanneer?

Na het intakegesprek hoor je meestal direct of je voorlopig bent geplaatst. Je krijgt hierover ook een brief thuis.

Wat betekent dit?

Je kunt de opleiding die je hebt gekozen volgen bij het Regio College.

Wat als er twijfel is over jouw plaatsing?

De opleiding kan je doorverwijzen naar het Servicecentrum voor advies. Daarna hoor je hoe het verder gaat.

Wat als je niet voorlopig bent geplaatst?

Misschien past een andere opleiding beter bij je. De medewerkers van het Servicecentrum helpen je graag verder. Maak er gebruik van!

Vragen over
jouw aanmelding?
Neem contact op met
het Bureau Onderwijs-
ondersteuning of
secretariaat waar jouw
opleiding onder valt.
Zie pagina 9.

Digitale
intake

2

Intakegesprek

3

Voorlopige
plaatsing

4

Documenten
en definitieve
plaatsing

5

Stap 5: Documenten en definitieve plaatsing

Wanneer?

Als je helemaal voldoet aan de voorwaarden.

Hoe?

Door alle gevraagde documenten (papieren) op tijd in te leveren.

Welke documenten?

Alle papieren uit stap 1; **én**

• **onderwijsovereenkomst (voor BOL en BBL);**

Voor wie?

Iedereen die bij het Regio College een opleiding wil volgen.

Wat is het?

Hierin staan de rechten en plichten van jou en het Regio College.

Hoe kom je eraan?

Deze krijg je tijdens de introductieweek. Dit is aan het begin van je opleiding.

Wie moet ondertekenen?

Jij en de afdelingsmanager. Als je jonger bent dan 16 jaar, moet ook een van je ouders/verzorgers ondertekenen.

• **praktijkovereenkomst (alleen BBL);**

Wat is het?

Een verklaring dat je minimaal 24 uur per week gaat werken bij een erkend leerbedrijf.

Hoe kom je eraan?

Je krijgt hem van het Regio College.

Wat moet je doorgeven?

Bij welk leerbedrijf je gaat werken.

Wie moet ondertekenen?

- jij;
- de afdelingsmanager;
- je werkgever;
- het kenniscentrum.

Ook bij een BOL-opleiding krijg je, zodra je stage gaat lopen, te maken met een praktijkovereenkomst.

• **onderwijskaart (alleen BOL);**

z.o.z.

Aanmelding

1

Digitale
intake

2

Intakegesprek

3

Voorlopige
plaatsing

4

Documenten
en definitieve
plaatsing

5

Aanmelding

1

Vervolg stap 5

Digitale intake

2

Intakegesprek

3

Voorlopige plaatsing

4

Documenten en definitieve plaatsing

5

• **onderwijskaart (alleen BOL);**

Wat is het?

Hiermee geef je aan het lesgeld te betalen.

Voor wie?

Als je op 1 augustus 18 jaar of ouder bent.

Hoe kom je eraan?

Wordt thuisgestuurd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) voorheen IB-groep.

Wie moet invullen en ondertekenen?

Jij.

Je moet altijd zelf de onderwijskaart ondertekenen. Je kunt een ander (bijvoorbeeld je ouders) machtigen voor de betaling van je lesgeld.

Wat moet je doen?

- Maak een kopie van een bankafschrift of bankpas van degene die het lesgeld betaalt.
- Laat hem/haar een derdenmachtiging invullen.
- Lever deze in samen met je Onderwijskaart.

Hoe kom je aan een derdenmachtiging?

Deze kun je krijgen bij het Servicecentrum.

• **werkgeversverklaring (alleen BBL);**

(alleen als je werkgever de opleidingskosten betaalt).

Wat is het?

Een verklaring van jouw werkgever dat hij de kosten van de opleiding betaalt.

Hoe kom je eraan?

De verklaring staat achter op het aanmeldingsformulier.

Wie moet ondertekenen?

Jouw werkgever vult de verklaring in en ondertekent deze.

Waar lever je alle documenten in?

Per post:

Regio College
T.a.v. Deelnemersadministratie
Antwoordnummer 1475
1500 WC Zaandam

(075) 681 97 57
boo-gz@regiocollege.nl
• **Agogische Beroepen**
(075) 681 90 83
boo-ab@regiocollege.nl

• **AanZ!**

(075) 681 47 29
boo-aanz@regiocollege.nl

• **Toerisme**

(075) 681 97 18
boo-th@regiocollege.nl

Of bij het Bureau Onderwijsondersteuning (BOO) of secretariaat van jouw opleiding:

BOO Techniek
Cypressehout 97
1507 EK Zaandam
(075) 681 97 68
boo-techniek@regiocollege.nl

BOO Zorg & Welzijn en Toerisme

Cypressehout 99
1507 EK Zaandam

• **Gezondheidszorg**

BOO MBO Economie en Handel & Uiterlijke Verzorging
Cypressehout 100
1507 EJ Zaandam

• **MBO Economie**

(075) 681 40 34 of 40 54
boo-ec@regiocollege.nl

• **Handel & Uiterlijke Verzorging**

(075) 681 40 80 of 40 27
boo-handel&uv@regiocollege.nl

BOO Purmerend

Spinnepop 1
1444 GN Purmerend
(0299) 418 226 of 418 253
boo-purmerend@regiocollege.nl

Heb je je aangemeld voor Havo/vwo of Plaveia? Dan kun je terecht bij:

Secretariaat Havo/vwo
Cypressehout 100
1507 EJ Zaandam
(075) 681 47 41

Bedrijfsbureau Plaveia
Cypressehout 100
1507 EJ Zaandam
(075) 681 40 37

Openingstijden van de BOO's en secretariaaten:

Maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

Als je alle papieren bij stap 5 hebt ingeleverd, wordt je plaatsing definitief.

Aanmelding

1

Digitale intake

2

Intakegesprek

3

Voorlopige plaatsing

4

Documenten en definitieve plaatsing

5



Annulering

Je kunt je inschrijving ongedaan maken.

Hoe?

Schrijf een brief of stuur een e-mail dat je wilt annuleren. Stuur je annulering vervolgens naar het Bureau Onderwijsondersteuning of secretariaat van je opleiding.

Wanneer?

Vóór of tijdens de eerste lesdag.

Belangrijk:

Bij annulering na 1 oktober ben je het volledige cursus- of lesgeld verschuldigd. Bij annulering voor 1 oktober ben je geen les- of cursusgeld verschuldigd. Vaak moet je dan wel de (extra) schoolkosten betalen. Annulering kan gevolgen hebben voor je studiefinanciering. Wanneer een opleiding niet doorgaat, bijvoorbeeld bij onvoldoende belangstelling, laten we je dat natuurlijk zo snel mogelijk weten. De medewerkers van het Servicecentrum helpen je graag bij je keuze voor een andere geschikte opleiding.

Servicecentrum

Het Regio College heeft een Servicecentrum. Daar kun je terecht voor informatie over al onze opleidingen én advies krijgen over het plannen van je eigen (studie)loopbaan.

Het Servicecentrum heeft twee vestigingen:

- Cypressehout 100
1507 EJ Zaandam
- Spinnekop 1
1444 GN Purmerend
Telefoon (075) 681 90 01
E-mail: servicecentrum@regiocollege.nl.

Openingstijden Zaandam:

- maandag tot en met donderdag van 9.00 tot 17.00 uur;
- donderdag van 18.00 tot 21.00 uur, Jongerenloket, Gedempte Gracht 125, Zaandam;
- vrijdag van 9.00 tot 14.00 uur.

In Purmerend en tijdens de schoolvakanties is het Servicecentrum beperkt open; meer informatie hierover vind je op onze website, www.regiocollege.nl.

